# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าใหม่ โทร. ๐ ๓๙๔๓ ๑๐๐๑ ต่อ ๑๑๘-๑๑๙

**ที่** จบ ๐๐๓๓.๓๐๑ /ว.๑๙ **วันที่** ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

**เรื่อง** เชิญเข้าร่วมกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน/เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลท่าใหม่

ด้วยโรงพยาบาลท่าใหม่ ได้กำหนดจัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยบูรณาการร่วมกับการประชุมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ โรงพยาบาลท่าใหม่ โรงพยาบาลท่าใหม่ โดยมีรูปแบบดังต่อไปนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริต ตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

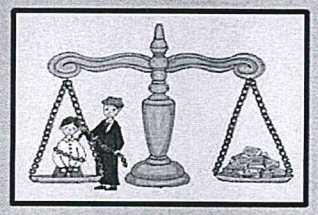
๔. ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. ผู้บริหารโรงพยาบาลท่าใหม่และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลท่าใหม่ ร่วมลงนาม “บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตของผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่”

จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

(นายธนภัทร ประดิษฐ์ธรรม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่

กิจกรรมร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการถือปฏิบัติตาม
“ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต”
“ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด
หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน”
“ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการ
ส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา พ.ศ.2564”
“ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)
ณ ห้องประชุม 3
โรงพยาบาลท่าใหม่
วันที่ 21 ธันวาคม 2565





# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าใหม่ โทร. ๐ ๓๙๔๓ ๑๐๐๑ ต่อ ๑๑๘-๑๑๙

**ที่** จบ ๐๐๓๓.๓๐๑ /ล๑๓๗ **วันที่** ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

**เรื่อง** ลงนามประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าผู้บริหารสูงสุดจะต้องแสดงเจตจำนงสุจริตและคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชนและจริยธรรมที่เป็นสากล ร่วมเสริมสร้างวัฒนธรรมที่เคารพสิทธิมนุษยชนที่เป็นจริยธรรมสากลในการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรี การสร้างองค์กรที่ปราศจากการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และหน่วยงานจะต้องแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับของขวัญ (No Gift Policy) ซึ่งเป็นนโยบายที่ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุด โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าใหม่ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๔ ประกาศ เพื่อใช้ในการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริต ตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบโปรดพิจารณาลงนามและขออนุญาตนำประกาศฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลท่าใหม่ http://thamaihospital.ddnsthailand.com

(นางนวรัตน์ เจริญมรรค)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ ทราบ

☐ อนุญาต

(นายธนภัทร ประดิษฐ์ธรรม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่

**บันทึกข้อตกลง**
**ว่าด้วยความร่วมมือ ในการถือปฏิบัติตาม "ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต"**
**ระหว่าง**
**ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่**
**กับ**
**หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน เจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลท่าใหม่**

.....

บันทึกข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ทำขึ้นระหว่าง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่ กับ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน/งาน เจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลท่าใหม่ เพื่อให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตาม "ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต" ของผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่ ในการให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งการขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรม ตามค่านิยมองค์กรกระทรวงสาธารณสุข (MOPH) และค่านิยมหน่วยงาน (อัตลักษณ์) โรงพยาบาลท่าใหม่ :TM คือ การทำงานเป็นทีมภายใต้คุณธรรมและจริยธรรม เน้นการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครอบคลุมทั้ง ๕ ด้าน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖–๒๕๗๐) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่งคงแห่งชาติ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) บนพื้นฐานบริบทของนโยบายรัฐบาลสังคมกระทรวงสาธารณสุขที่ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการโดยให้เกิดความเข้มแข็งจากภายใน โดยเน้นผู้นำหน่วยงานเป็นต้นแบบในการให้ความสำคัญและแสดงความตั้งใจหรือให้คำมั่นที่จะนำพาหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามเจตนารมณ์ที่ได้แสดงไว้อย่างจริงใจ ทั้งจากเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

ข้อ ๒ ลักษณะการถือปฏิบัติ

ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่ม/กลุ่มงาน/งาน ปฏิบัติราชการโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนเป็นสำคัญ และดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ครอบคลุมแนวนโยบาย ๕ ด้าน ได้แก่

๑.ด้านความโปร่งใส...

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) คือ การให้ เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลขององค์กร/ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. ด้านความพร้อมรับผิด (Accountability) คือ เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีความพร้อมที่จะรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption-Free Index) คือ การทำให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ โดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบนอื่นใด

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) คือ การสร้างและสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวง มีความละอายและเกรงกลัวที่จะทุจริต มีมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) คือ มาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงาน และส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อ ๓ การลงนามถือปฏิบัติ

เพื่อแสดงเจตนาและความตั้งใจในการถือปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต” โดยดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

(ลงนาม).....

(นายธนภัทร ประดิษฐ์ธรรม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่

(ลงนาม).....

(นางวัลชุรี เกาะเสม็ด)
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

(ลงนาม).....

(นางนวรัตน์ เจริญมรรค)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงนาม).....

(นางสาวกรพัตร์ วัฒนเสรีกุล)
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

(ลงนาม).....

(นายพัชร พงศ์ประยูร)
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

(ลงนาม).....

(นางอรวรรณ คำวิไล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิและครอบครัว

(ลงนาม).....

(นางสาวนิลรัตน์ อนันตภักดิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

(ลงนาม).....

(นายณัฐธนา นามประดิษฐ์)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์
และสารสนเทศทางการแพทย์

(ลงนาม).....

(นางสาวธนภร พัฒธัญญา)
หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู

(ลงนาม).....

(นางสาวพรนันท์ บุญประสม)
กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย
และการแพทย์ทางเลือก

(ลงนาม).....

(นางมนต์ทิพย์ อาจมาก)
หัวหน้าหน่วยงานห้องคลอด

(ลงนาม).....

(นางสาวปัทมา มีชีพกิจ)
หัวหน้าหน่วยงานผู้ป่วยใน

(ลงนาม).....

(นางวรรณศรี ชาญพนา)
หัวหน้าหน่วยงานผู้ป่วยนอก

(ลงนาม).....

(นางอัญชรีวรรณ จันทร์เพ็ญ)
หัวหน้าหน่วยงานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

(ลงนาม).....

(นางสาวสุมนมาลย์ ผลจันทน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงนาม).....

(นางสาวสุภาพร พรหมจรรย์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงนาม).....

(นางสาวเนาวรัตน์ ศรีเสริม)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงนาม).....

(นางสาวชนัญญา วัฒนชัย)
นักวิชาการเงินและบัญชี

(ลงนาม).....

(นางสาวบุษยา แก่นบุญ)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงนาม).....กัญญรัตน์ พงษ์ทอง.....

(นางสาวกัญญรัตน์ พงษ์ทอง)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงนาม).....กิติมาพร เรืองเกตุ.....

(นางสาวกิติมาพร เรืองเกตุ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงนาม).....

(นางสาวกฤติพร ทองเสริม)
นายช่างเทคนิค

(ลงนาม).....

(นางสาวณัฏฐา บุญส่ง)
เจ้าพนักงานธุรการ