บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าใหม่ โทร. ๐ ๓๙๔๓ ๑๐๐๑-๒ ต่อ ๑๑๘ , ๑๑๙

ที่ จบ ๐๐๓๓.๓๐๑ / ๓๕๔๗ **วันที่** ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๖ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด)ไตรมาส ๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่

๑. ต้นเรื่อง

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ MOIT ๔ หน่วยงานมีการวางระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่แผนและจัดทำรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ทุกไตรมาส)

๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานผลของแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของโรงพยาบาลท่าใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อนำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน (เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้นำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลท่าใหม่ http://thamaihospital.ddnsthailand.com ต่อไป

(นางสาวสุมนมาลย์ ผลจันทน์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางนวรัตน์ เจริญมรรค)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ **อนุมัติ**

(นายธนภัทร ประดิษฐ์ธรรม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าใหม่